

Ausbildungsberuf:

Kaufmann für Büromanagement (m/w/d)

Interne Stellennummer:

PR020/21

Anzahl Stellen:

1

Beginn der Ausbildung:

01.09.2021

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes:

TenneT TSO GmbH
Eisenbahnlängsweg 2 a
31275 Lehrte

Ansprechpartner*in:

Claudia Schäfer

Telefon:

05132 89-2173

E-Mail:

ausbildung@tennet.eu

Homepage:

<https://karriere.tennet.eu/de-de/deine-karriere/schuler>

Bewerbungen ab:

sofort

bis:

09.10.2020

Bewerbungsart:

postalisch

per E-Mail

Online-Portal:

<https://bit.ly/3cMCU9F>

Schulabschluss:

HS

RS

erw. RS

Abitur

Einstiegsqualifizierung:

möglich

nicht möglich

Freiwilliges od. Schulpraktikum:

möglich

nicht möglich

unter best. Bedingungen

Teilzeitausbildung:

möglich

nicht möglich

Duales Studium:

möglich

nicht möglich

Anforderungen an Bewerber*innen:

Du bist ein Mensch voller Energie und freust dich auf neue Herausforderungen. Du bist ein Organisationstalent und bringst Kommunikationsfreude mit. Du lernst gerne in einem dynamischen Umfeld, bist neugierig und ein echter Teamplayer. Du hast mindestens einen mittleren Bildungsabschluss mit guten Noten in den sprachlichen, wirtschaftlichen und mathematischen Fächern.

Wir bieten:

sehr gute Übernahmechancen, qualifizierte und umfassende Betreuung, flexible Arbeitszeit (Gleitzeit bei einer 37 Stunden-Woche) und 30 Tage Urlaub, überdurchschnittliche monatliche Ausbildungsvergütung, umfangreiche Gesundheitsprogramme, umfassende interne Prüfungsvorbereitung und individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, Einführungswoche zum gegenseitigen Kennenlernen mit ersten Entwicklungsmaßnahmen



**KAUSA-Servicestelle
Region Hannover**

Stand: Juli 2020