

Ausbildungsberuf: Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Ausbildungsbeginn: 01.08.23

Name und Anschrift des Ausbildungsbetriebes: Stadtwerke Barsinghausen GmbH
Poststraße 1 und 3
30890 Barsinghausen

Kurzinfos zum Unternehmen:

Die Stadtwerke Barsinghausen GmbH wurde 1964 als 100%ige Tochter der Stadt gegründet. Wir übernehmen neben der Wasserversorgung aus eigener Erzeugung auch die Belieferung mit Gas und Strom, bearbeiten das Thema Photovoltaik. Darüber hinaus verantworten wir die Betriebsführung für die Stadtwerke Stadtoldendorf, ein BHKW sowie das Deisterbad.

Ansprechpartner*in: Anke Cordes
Telefon: 05105/5277-14
E-Mail: a.cordes@stadtwerke-barsinghausen.de
Homepage: www.stadtwerke-barsinghausen.de

Bewerbungen ab: sofort bis: 15.03.2023

Bewerbungsart: postalisch per E-Mail Online-Portal:

Schulabschluss: HS RS erw. RS Abitur

Anforderungen an Bewerber*innen:

Mindestens mittlerer Bildungsabschluss mit guten Noten in sprachlichen, wirtschaftlichen und mathematischen Fächern.
Leistungsbereiter, sorgfältiger Typ mit logischem und strukturiertem Denkvermögen, mit Freude an kaufmännischen Themen und Prozessen, Interesse an Zusammenhängen und Kundenkontakt.

Wir bieten:

Eine vielseitige, anspruchsvolle und spannende Aufgabe.
Mitgestaltung in unserem aufgeschlossenen Team
Einen optimalen Einstieg ins Berufsleben
Bei einer möglichen, späteren Übernahme einen krisensicheren Arbeitsplatz mit Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten für Deinen beruflichen Erfolg

Einstiegsqualifizierung: möglich nicht möglich
Freiwilliges od. Schulpraktikum: möglich nicht möglich
Teilzeitausbildung: möglich nicht möglich
Duales Studium: möglich nicht möglich

Interne Stellennummer: PR120/23



KAUSA-Landesstelle
Niedersachsen
.....
Ausbildung und Migration

